

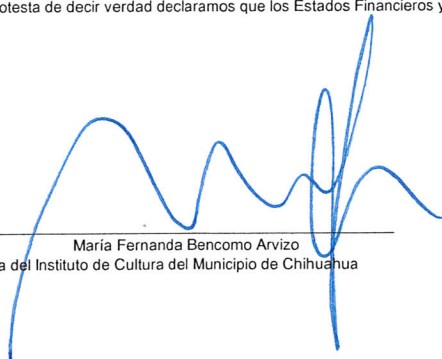
Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua Notas a los Estados Financieros a) NOTAS DE DESGLOSE Al 30 de septiembre del 2023	
I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	
ACTIVO	
A. Efectivo y Equivalentes	
1. Fondos con afectación específica, tipo y monto de los mismos	No existe información.
2. Inversiones financieras	
Se revelará su tipo, monto, su clasificación en corto o largo plazo, separando aquellas que su vencimiento sea menor a 3 meses	El residual en bancos se coloca principalmente en inversiones del servicio mesa de dinero a través de distintos instrumentos con un vencimiento no mayor a tres meses, lo anterior con objeto de generar rendimientos en flujos de efectivo, que permitan atender las actividades de operación del organismo.
2.1. A corto plazo	
2.2. A largo plazo	
2.3. Vencimiento menor a 3 meses	17,961,275.81
B. Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir	No existe información relevante
1. Por Tipo de Contribución	No existe información.
Se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro y por recuperar de hasta cinco ejercicios anteriores	
Montos sujetos a algún tipo de juicio con una antigüedad mayor a la señalada y la factibilidad de cobro	
2. Derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios a recibir, desagregados por su vencimiento:	No existe información.
a) Vencimiento a 90 días	
b) Vencimiento de 90 a 180 días	
c) Vencimiento de 180 a 365 días	
d) Vencimiento mayor a 365 días	
Características cualitativas relevantes que afecten a estas cuentas	
C. Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (Inventarios)	No existe información relevante
1. Bienes disponibles para su transformación (aquellos que se encuentren en la cuenta de Inventarios)	No existe información.
a) Información del sistema de costeo	
b) Método de de valuación aplicados a los inventarios	
c) Conveniencia de su aplicación dada la naturaleza de los mismos	
d) Impacto en la Información Financiera por cambios en el método o sistema	
2. Cuenta Almacén	No existe información.
a) Método de de valuación	
b) Conveniencia de su aplicación	
c) Impacto en la Información Financiera por cambios en el método	
D. Inversiones Financieras	No existe información.
1. Fideicomisos	
Recursos asignados por tipo y monto, y características significativas que tengan o puedan tener alguna incidencia en las inversiones financieras	
2. Saldos de las participaciones y aportaciones de capital	
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	
1. Bienes Muebles e Inmuebles	
a) Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas aplicadas y los criterios de aplicación de los mismos.	Los Bienes muebles e inmuebles a resguardo y control del Instituto se detallan como sigue: Terrenos \$ 1,537,290 Edificios no Habitacionales \$ 2,849,816.60 Mobiliario y Equipo de Administración \$ 9,437,476.09 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo \$ 17,187,786.72 Vehículos y Equipos de Transporte \$ 1,578,667 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas \$ 2,012,309.10 Colecciones Obras de Arte y Objetos Valiosos \$ 419,691.32 El monto de la depreciación en el ejercicio fiscal 2023 al periodo que se informa asciende a un importe de \$ 1,244,800.83, depreciación acumulada por \$ 20,756,045.18, el método empleado en el calculo de la depreciación es en línea recta, y en base a la estimación de vida útil de los activos. Tasas de depreciación aplicadas: * Terrenos 5% * Equipo de Transporte 25% * Mobiliario y Equipo de Administración 30% * Mobiliario y Equipo Educativo o Recreativo 20% * Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas 10 %
b) Características significativas del estado en que se encuentren los activos (Estado del Bien)	Los Bienes muebles e inmuebles se encuentran en un estado funcional y en operación, hubo disminución en las cuentas de mobiliario ya que hubo bajas por obsolescencia o robo .

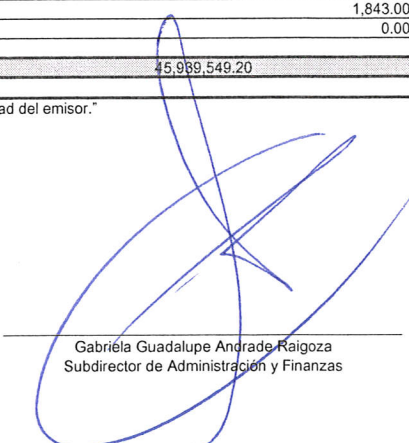
2. Activos Intangibles y Diferidos	
Se Informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de activos intangibles y diferidos, su monto y naturaleza, amortización del ejercicio, amortización acumulada, tasa y método aplicados	En el presente rubro se aplican las mismas políticas empleadas para el calculo y reconocimiento de la depreciación en el rubro de Bienes Muebles, y se integra como sigue. Software \$ 615,635.09
F. Estimaciones y Deterioros	
Se informarán los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones	No existe información
a) Estimación de cuentas incobrables	
b) Estimación de inventarios	
c) Deterioro de activos biológicos	
d) Otro criterio aplicable	
G. Otros Activos	
Se informará de las cuentas por tipo:	No existe información
1. Circulante	
Montos totales asociados	
Características cualitativas significativas que les impacten financieramente	
2. No Circulante	
Montos totales asociados	
Características cualitativas significativas que les impacten financieramente	
PASIVO	
A. Relación de las Cuentas y Documentos por Pagar, desagregados por su vencimiento:	
a) Vencimiento a 90 días	365,411.54
b) Vencimiento de 90 a 180 días	
c) Vencimiento de 180 a 365 días	
d) Vencimiento mayor a 365 días	
Factibilidad del pago de dichos pasivos	Los pasivos se integran principalmente de retenciones y proveedores por pagar a corto plazo y su factibilidad de pago es del 100%.
B. Recursos Localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía	No existe información
1. A Corto Plazo	
Naturaleza de los recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o puedan afectarles financieramente	
2. A Largo Plazo	
Naturaleza de los recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o puedan afectarles financieramente	
C. Cuentas de los Pasivos Diferidos y Otros	No existe información
1. Pasivos Diferidos	
Se informará el tipo, monto, naturaleza de los recursos, así como las características significativas que les impacten o puedan impactarles financieramente	
2. Otros	
Se informará el tipo, monto, naturaleza de los recursos, así como las características significativas que les impacten o puedan impactarles financieramente	
II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES	
A. Ingresos de Gestión	
1. Impuestos	No existe información
Montos totales	
Características significativas	
2. Cuotas y aportaciones de seguridad social	No existe información
Montos totales	
Características significativas	
3. Contribuciones de mejoras	No existe información
Montos totales	
Características significativas	
4. Derechos	No existe información
Montos totales	
Características significativas	
5. Productos	
Montos totales	781,358.51
Características significativas	Se integra principalmente por rendimientos generados de inversión de mesa de dinero
6. Aprovechamientos	No existe información
Montos totales	
Características significativas	
7. Ingresos por venta de bienes y prestación de servicios	
Montos totales	2,812,751.04
Características significativas	No existe información
B. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	
1. Participaciones	No existe información
Montos totales	
Características significativas	
2. Aportaciones	No existe información
Montos totales	

Características significativas		
3. Convenios	No existe información	
Montos totales		
Características significativas		
4. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	No existe información	
Montos totales		
Características significativas		
5. Fondos Distintos de Aportaciones	No existe información	
Montos totales		
Características significativas		
6. Transferencias		
Montos totales	51,099,593.60	
Características significativas	Ingresos otorgados por el Municipio de Chihuahua, con objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.	
7. Asignaciones	No existe información	
Montos totales		
Características significativas		
8. Subsidios y Subvenciones	No existe información	
Montos totales		
Características significativas		
9. Pensiones y Jubilaciones	No existe información	
Montos totales		
Características significativas		
C. Otros Ingresos y Beneficios		
1. Ingresos Financieros	No existe información	
Montos totales		
Características significativas		
2. Incremento por Variación de Inventarios	No existe información	
Montos totales		
Características significativas		
3. Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	No existe información	
Montos totales		
Características significativas		
4. Disminución del Exceso de Provisiones	No existe información	
Montos totales		
Características significativas		
5. Otros Ingresos y Beneficios Varios	No existe información	
Montos totales		
Características significativas		
D. Gastos y Otras Pérdidas		
Explicación de las Cuentas		
1. Gastos de Funcionamiento	Se componen principalmente del costo de personal, materiales, suministros y servicios indispensables para la operación del Instituto, por un importe de \$41,309,286.96	
2. Transferencias	El importe en el rubro asciende a la cantidad de \$ 2,243,221.00, se compone principalmente de ayudas sociales, estímulos y ayudas otorgadas por el Fondo Municipal de Artistas y Creadores.	
Subsidios y otras ayudas		
3. Participaciones y aportaciones	No existe información	
4. Otros gastos y pérdidas extraordinarias	El importe en el rubro asciende a la cantidad de \$ 2,387,046.24, se compone principalmente de baja en activos no útiles y por activos robados.	
5. Ingresos y gastos extraordinarios, que en lo individual representen el 10% o más del total de los gastos	No existe información	
III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA		
1. Modificaciones al patrimonio contribuido	No existe información	
Informando el tipo, naturaleza y monto		
2. Recursos que modifican al patrimonio generado	Derivado de la conciliación física contable se realizó el ajuste correspondiente por diferencia en la depreciación.	
Informando acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado		
VI) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO		
A. Efectivo y Equivalentes		
Descripción	2023	2022
Efectivo	0.00	0.00
Efectivo en Bancos - Tesorería	528,048.60	738,984.48
Efectivo en Bancos - Dependencias	0.00	0.00
Inversiones temporales (hasta 3 meses)	17,961,275.81	7,173,317.30
Fondos con afectación específica	0.00	0.00
Depósitos de fondos de terceros y otros	23,000.00	23,000.00
Total de Efectivo y Equivalentes	18,512,324.41	7,935,301.78
B. Detalle de las adquisiciones de Bienes Muebles e Inmuebles		
Monto global, y en su caso, el porcentaje de las adquisiciones que fueron realizadas mediante subsidios de capital del sector central		
1. Bienes Muebles	683,591.28	
2. Bienes Inmuebles	No existe información	
Importe de los pagos que durante el periodo se hicieron por la compra de los elementos citados		
C. Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la Cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios.		
A continuación se presenta un ejemplo de la elaboración de la conciliación:		

Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios	2023	2022
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.		
Depreciación	1,244,800.83	583,678.12
Amortización		
Incrementos en las provisiones		
Incremento en inversiones producido por revaluación		
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo		
Incremento en cuentas por cobrar		
Partidas extraordinarias		
* Las cuentas que aparecen en el cuadro anterior no son exhaustivas y tienen como finalidad ejemplificar el formato que se sugiere para elaborar la nota.		
V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASI COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES		
Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables Correspondiente del 01 de enero al 30 de septiembre de 2023 (Cifras en pesos)		
1. Total de Ingresos Presupuestarios		54,693,703.15
2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios		0.00
2.1 Ingresos Financieros		0.00
2.2 Incremento por Variación de Inventarios		0.00
2.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia		0.00
2.4 Disminución del Exceso de Provisiones		0.00
2.5 Otros Ingresos y Beneficios Varios		0.00
2.6 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios		0.00
3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables		0.00
3.1 Aprovechamientos Patrimoniales		0.00
3.2 Ingresos Derivados de Financiamientos		0.00
3.3 Otros Ingresos Presupuestarios No Contables		0.00
4. Total de Ingresos Contables		54,693,703.15
Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables Correspondiente del 01 de enero al 30 de septiembre de 2023 (Cifras en pesos)		
1. Total de Egresos Presupuestarios		44,236,094.24
2. Menos Egresos Presupuestario No Contables		683,591.28
2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		0.00
2.2 Materiales y Suministros		0.00
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración		27,724.00
2.4 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo		0.00
2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		0.00
2.6 Vehículos y Equipo de Transporte		600,000.00
2.7 Equipo de Defensa y Seguridad		0.00
2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		55,867.28
2.9 Activos Biológicos		0.00
2.10 Bienes Inmuebles		0.00
2.11 Activos Intangibles		0.00
2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público		0.00
2.13 Obra Pública en Bienes Propios		0.00
2.14 Acciones y Participaciones de Capital		0.00
2.15 Compra de Títulos y Valores		0.00
2.16 Concesión de Préstamos		0.00
2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos		0.00
2.18 Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales		0.00
2.19 Amortización de la Deuda Pública		0.00
2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)		0.00
2.21 Otros Egresos Presupuestales No Contables		0.00
3. Más Gastos Contables No Presupuestarios		2,387,046.24
3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones		2,385,203.24
3.2 Provisiones		0.00
3.3 Disminución de Inventarios		0.00
3.4 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia		0.00
3.5 Aumento por Insuficiencia de Provisiones		0.00
3.6 Otros Gastos		1,843.00
3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestarios		0.00
4. Total de Gastos Contables		45,989,549.20

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."


 María Fernanda Bencomo Arvizo
 Directora del Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua


 Gabriela Guadalupe Andrade Raigoza
 Subdirector de Administración y Finanzas

Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua
Notas a los Estados Financieros
b) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)
Al 30 de septiembre de 2023

CUENTAS DE ORDEN CONTABLES Y PRESUPUESTARIOS

Contables

Valores
 Emisión de obligaciones
 Avals y garantías
 Juicios
 Contratos para Inversión Mediante Proyectos para
 Prestación de Servicios (PPS) y Similares Bienes
 concesionados o en comodato

Presupuestarias

Cuentas de ingresos

81100000000 Ley de Ingresos Estimada	66,392,881.93
81200000000 Ley de Ingresos por ejecutar	19,908,358.97
81300000000 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	8,209,180.19
81400000000 Ley de Ingresos Devengada	-
81500000000 Ley de Ingresos Recaudada	54,693,703.15

Cuentas de egresos

82100000000 Presupuesto de Egresos Aprobado	65,892,881.93
82200000000 Presupuesto de Egresos por ejercer	24,743,090.95
82300000000 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	3,103,703.26
82400000000 Presupuesto de Egresos Comprometido	17,400.00
82500000000 Presupuesto de Egresos Devengado	-
82600000000 Presupuesto de Egresos Ejercido	51,434.09
82700000000 Presupuesto de Egresos Pagado	44,236,094.24

Se informará, de manera agrupada, en las Notas a los Estados Financieros las cuenas de orden contables y cuentas de orden presupuestario, considerando al menos lo siguiente:

1. Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros
2. Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.
3. Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato
4. El avance que se registra en las cuentas de orden presupuestarias , previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporte

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emi

ESPACIO EDITABLE PARA FIRMAS

 Maria Fernanda Bencomo Arvizu
 Directora del Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua

 Gabriela Guadalupe Andrade Raigoza
 Subdirectora Administrativa y de Finanzas

Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua Notas a los Estados Financieros c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Al 30 de septiembre del 2023	
1. Panorama Económico y Financiero	
Principales condiciones económico - financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando	El Instituto cuenta con un presupuesto anual de \$ 65,892,881.93 (Sesenta y cinco millones, ochocientos noventa y dos mil ochocientos ochenta y un pesos 93/100MN.).
Su influencia en la toma de decisiones de la administración	El presupuesto basado en resultados se encuentra alineado al Plan Municipal de Desarrollo en el eje de Desarrollo de Nuestra Gente.
2. Autorización e Historia	
a) Fecha de creación del Ente	El Instituto Municipal de Cultura del Municipio de Chihuahua se autoriza mediante Acuerdo de Creación aprobado por el Ayuntamiento en Sesión Ordinaria verificada en fecha 05 de abril de 2001. Publicado en el Periódico Oficial del Estado de Chihuahua, de fecha 29 de agosto de 2001.
b) Principales cambios en su estructura	Última modificación por Acuerdo aprobado en Sesión Ordinaria 22/17 de fecha 22 de noviembre de 2017. Publicado en la Gaceta Municipal del H. Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua No. 10-I, de fecha 11 de diciembre de 2017.
3. Organización y Objeto Social	
a) Objeto social	El Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua, tiene por objeto: I. Promover las diversas formas y manifestaciones culturales de los habitantes del Municipio, en el ámbito de la cultura regional, nacional y universal; II. Rescatar, preservar, salvaguardar y difundir el patrimonio histórico y cultural del Municipio; III. Promover y difundir la investigación cultural, la educación artística y las bellas artes, y procurar la formación y actualización de los recursos humanos dedicados a estas actividades. IV. Apoyar y fortalecer las diversas manifestaciones que promuevan el desarrollo, enriquezcan el patrimonio y fortalezcan los valores, hábitos, actitudes e intereses que contribuyan a consolidar la identidad cultural de los chihuahuenses; V. Promover, difundir e impartir la educación musical en todos los niveles y procurar la formación y actualización de los recursos humanos dedicados a estas actividades, y; VI. Promover, difundir e impartir educación científica y tecnológica en todos los niveles, así como la enseñanza de nuestras lenguas y de las lenguas extranjeras procurando la formación y actualización de los recursos humanos dedicados a estas actividades.
b) Principal actividad	Promover y conservar espacios para la difusión de las distintas manifestaciones artísticas, así como la preservación de las expresiones que conforman el patrimonio cultural de nuestra comunidad y alentar el desarrollo de la creatividad en los distintos grupos que conforman la sociedad para así construir un mejor futuro para los chihuahuenses.
c) Ejercicio fiscal	2023
d) Régimen jurídico	
e) Consideraciones Fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener	Impuesto sobre la Renta de Sueldos y Salarios, Asimilados a Sueldo, Servicios Profesionales, Arrendamiento, Impuesto al valor agregado.
f) Estructura organizacional básica	Director, Subdirectores, Coordinadores, Jefes de Departamento
g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario	No existe información que revelar.
4. Bases de Preparación de los Estados Financieros	
Se informará sobre:	
a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables	Los Estados Financieros son realizados de acuerdo a la Normatividad y los lineamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC). A la fecha se implementó un nuevo sistema de registro contable que permitió generar toda la información financiera y que registra los momentos contables de acuerdo a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, así como dar cumplimiento a la normatividad y los lineamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).
b) Normatividad aplicada para:	
1. Reconocimiento de la Información Financiera	Se atiende la normatividad emitida mediante por el Consejo Nacional de Armonización Contable.
2. Valuación de la Información Financiera	Se atiende la normatividad emitida mediante por el Consejo Nacional de Armonización Contable.
3. Revelación de la Información Financiera	Se atiende la normatividad emitida mediante por el Consejo Nacional de Armonización Contable.
4. Bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros y los criterios de su aplicación; por ejemplo:	Se atiende la normatividad emitida mediante por el Consejo Nacional de Armonización Contable.
I. Costo histórico	
II. Valor de realización	
III. Valor razonable	
IV. Valor de recuperación	
V. Cualquier otro método empleado	

c) Postulados básicos	Se atiende la normatividad emitida mediante por el Consejo Nacional de Armonizacion Contable.
d) Normatividad supletoria	Se atiende la normatividad emitida mediante por el Consejo Nacional de Armonizacion Contable.
Justificación razonable	
Alineación con los PBCG y las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG	
e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán revelar:	No aplica toda vez que se implementó la Contabilidad Gubernamental en el Ejercicio Fiscal 2018.
1. Las nuevas políticas de reconocimiento	
2. Plan de implementación	
3. Los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera	
4. Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base devengado	
5. Políticas de Contabilidad Significativas	No existe información relevante.
Se informará sobre:	
a) Actualización	
1. Método utilizado para la actualización del valor de:	
Activos	
Pasivos	
Hacienda Pública / Patrimonio	
Razones para la elección del Método	
2. Desconexión o reconexión infraccionaria	
b) Realización de operaciones en el extranjero	
Efectos en la información financiera gubernamental	
c) Método de valuación de la inversión en acciones de:	
1. Compañías subsidiarias	
2. Compañías no consolidadas	
3. Asociadas	
d) Sistema y método de valuación de inventarios	
Costo de lo vendido	
e) Beneficios a empleados	
1. Cálculo de la reserva actuarial	
2. Valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros	
f) Provisiones	
Objetivo de su creación	
Monto	
Plazo	
g) Reservas	
Objetivo de su creación	
Monto	
Plazo	
h) Cambios en políticas contables y corrección de errores	
Revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público	
Efectos Retrospectivos	
Efectos Prospecivos	
i) Reclasificaciones (movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones)	
j) Depuración y cancelación de saldos	
6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario	No existe información.
Se informará, por cada tipo de moneda extanjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo, sobre:	
a) Activos en moneda extranjera	
b) Pasivos en moneda extranjera	
c) Posición en moneda extranjera	
d) Tipo de cambio	
e) Equivalente en moneda nacional	
Métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio	
7. Reporte Analítico del Activo	
Debe mostrarse la siguiente información:	

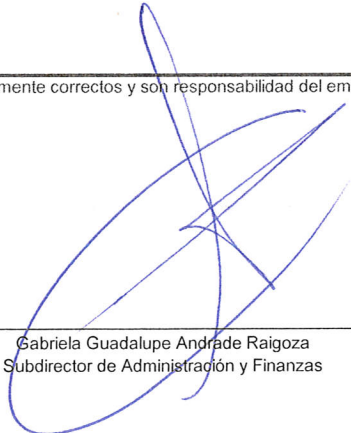
a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos	Los parametros utilizados en la estimacion de la vida util de los activos es de acuerdo a las Reglas de registro y Valoracion del Patrimonio y las Reglas Especificas del Registro y Valoracion del Patrimonio ambas publicadas en el DOF <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cuenta</th> <th>Concepto</th> <th>Años de vida útil</th> <th>% de depreciación anual</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.2.3</td> <td>BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1.2.3.2</td> <td>Viviendas</td> <td>50</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>1.2.3.3</td> <td>Edificios No Habitacionales</td> <td>30</td> <td>3.3</td> </tr> <tr> <td>1.2.3.4</td> <td>Infraestructura</td> <td>25</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>1.2.3.9</td> <td>Otros Bienes Inmuebles</td> <td>20</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>1.2.4</td> <td>BIENES MUEBLES</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1.2.4.1</td> <td>Mobiliario y Equipo de Administración</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1.2.4.1.1</td> <td>Muebles de Oficina y Estantería</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>1.2.4.1.2</td> <td>Muebles, Excepto De Oficina Y Estanteria</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>1.2.4.1.3</td> <td>Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información</td> <td>3</td> <td>33.3</td> </tr> <tr> <td>1.2.4.1.9</td> <td>Otros Mobiliarios y Equipos de Administración</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>1.2.4.2</td> <td>Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1.2.4.2.1</td> <td>Equipos y Aparatos Audiovisuales</td> <td>3</td> <td>33.3</td> </tr> <tr> <td>1.2.4.2.2</td> <td>Aparatos Deportivos</td> <td>5</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>1.2.4.2.3</td> <td>Cámaras Fotográficas y de Video</td> <td>3</td> <td>33.3</td> </tr> <tr> <td>1.2.4.2.9</td> <td>Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo</td> <td>5</td> <td>20</td> </tr> </tbody> </table>	Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual	1.2.3	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO			1.2.3.2	Viviendas	50	2	1.2.3.3	Edificios No Habitacionales	30	3.3	1.2.3.4	Infraestructura	25	4	1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles	20	5	1.2.4	BIENES MUEBLES			1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración			1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	10	10	1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estanteria	10	10	1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	3	33.3	1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	10	10	1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo			1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	3	33.3	1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	5	20	1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	3	33.3	1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	5	20
Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual																																																																		
1.2.3	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO																																																																				
1.2.3.2	Viviendas	50	2																																																																		
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales	30	3.3																																																																		
1.2.3.4	Infraestructura	25	4																																																																		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles	20	5																																																																		
1.2.4	BIENES MUEBLES																																																																				
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración																																																																				
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	10	10																																																																		
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estanteria	10	10																																																																		
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	3	33.3																																																																		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	10	10																																																																		
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo																																																																				
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	3	33.3																																																																		
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	5	20																																																																		
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	3	33.3																																																																		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	5	20																																																																		
b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos																																																																					
c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio																																																																					
1. Gastos Financieros																																																																					
2. Gastos de investigación																																																																					
3. Gastos de desarrollo																																																																					
d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras																																																																					
e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad																																																																					
f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo																																																																					
1. Bienes en garantía																																																																					
2. Señalados en embargos																																																																					
3. Litigios																																																																					
4. Títulos de inversiones entregados en garantías																																																																					
5. Baja significativa del valor de inversiones financieras																																																																					
6. Otros																																																																					
g) Desmantelamiento de Activos																																																																					
1. Procedimientos																																																																					
2. Implicaciones																																																																					
3. Efectos contables																																																																					
h) Administración de Activos																																																																					
Planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva																																																																					
Principales variaciones en el activo																																																																					
a) Inversiones en valores.																																																																					
b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.																																																																					
c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.																																																																					
d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.																																																																					
e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.																																																																					
8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos	No existe información.																																																																				
Se deberá informar:																																																																					
a) Por ramo administrativo que los reporta.																																																																					
b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades																																																																					
9. Reporte de la Recaudación	No existe información.																																																																				
a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al Ente Público o cualquier tipo de ingreso.																																																																					
1. Ingresos locales																																																																					
2. Ingresos federales																																																																					

b) Proyección de la recaudación e ingresos en mediano plazo	
10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda	No existe información.
a) Indicadores (tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años)	
1. Deuda respecto al PIB	
2. Deuda respecto a la recaudación	
b) Valor gubernamental o instrumento financiero en que se	
Intereses	
Comisiones	
Tasa	
Perfil de vencimiento	
Otros gastos de la deuda	
11. Calificaciones Otorgadas	No existe información.
Informar, tanto del Ente Público como de cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia	
12. Proceso de Mejora	No existe información.
Se informará de:	
a) Principales Políticas de control interno	
b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance	
13. Información por Segmentos	No existe información.
Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada	
14. Eventos Posteriores al Cierre	No existe información.
Efecto de los estados financieros del ente público de aquellos hechos ocurridos en el periodo posterior al que se informa, que proporcionen mayor evidencia sobre eventos que le afecten económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.	
15. Partes relacionadas	No existe información.
Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas	

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."



 María Fernanda Bencomo Arviso
 Directora del Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua



 Gabriela Guadalupe Andrade Raigoza
 Subdirector de Administración y Finanzas